

SÚMULA

REUNIÃO

Reunião Ordinária CIPA

DATA

15/10/2018

LOCAL

Sala de reunião terapêutica

HORÁRIO DE INÍCIO

14:00

HORÁRIO DE TÉMINO

15:00

Às 14:00h do dia 15 de outubro de 2018, reunidos na sala de reunião terapêutica do CEAP-SOL Josinete Araújo de Sá Caixeta, Eunice Quirino da Silva, Suyanne Dias de Moraes, Rhafaella Valeria do Nascimento Souza, Daniela Silva do Santos, Marco Vinicius, Nayara de S. Coronel, Camila Mendes, Celiane Lima de Macedo, Eliade Arifa Magno, Tânia Maria M. da Silva, onde Rhafaella inicia a reunião explicando em que situação anda o projeto dos armários. Josinete pergunta sobre a feira que não foi realizada, Camila sugere que marquemos outra data para a feira, Marco levanta a questão que os colaboradores estão proibidos de se alimentar dentro da unidade na hora do expediente, exceto na hora do almoço, e que até a feira do HDT não está funcionando. Ele sugere que nós informemos antes se ainda podemos fazer a feira aqui no CEAP-SOL e que montemos uma estratégia para arrecadar dinheiro para a CIPA. Camila sugere que se venda algo na hora do almoço, Josinete fala em sorvete e Rhafaella em doces e chocolates. Nayara da ideia de fazer uma rifa, todos acham uma ótima ideia. Marco sugere que a rifa seja um voucher de um restaurante. Josinete falar em vender jujubas para arrecadar mais dinheiro. Marco faz a contas de quanto vamos ter de lucro com a rifa e as jujubas. R\$ 230,00 de lucro com as jujubas e R\$ 140,00 de lucro com a rifa. Suyanne fica responsável de pesquisar as ofertas do voucher e fazer os bloquinhos da rifa. Suyanne acha um voucher de picanha maturada que serve duas pessoas no Cateretê, todos concordam que esse seja o prêmio da rifa. Fica combinado que cada cipeiro vai pegar um bloquinho com 10 rifas a R\$ 2,00 cada e uma caixa de jujuba para vender. Reunião encerrada.

De acordo:

Camila Mendes, Maria Julia Castro, Eunice Quirino da Silva, Josinete Araújo de Sá Caixeta, Rhafaella V. do N. Souza, Marco Vinicius R. de Sousa, Celiane Lima de Macedo, Nayara de S. Coronel.

SÚMULA: A súmula de reunião deve ser clara, objetiva e direta, indicando as decisões, os responsáveis, os prazos e os resultados a serem conquistados.

Em que casos deve ser usada? Toda reunião deve ter uma súmula.